**Az Evangélikus Középiskolai Kollégiumban hatályos felvételi eljárás rendje**

**A kollégiumi tagsági viszony keletkezése és megszűnése**

* Kollégiumi felvételi kérelem benyújtásának feltétele: nappali rendszerű iskolai tanulói jogviszony.
* Kiskorú tanulót a szülő, vagy gondviselő írásbeli kérelme alapján beadott ***Felvételi kérelem,*** nagykorú tanulót saját írásbeli kérelme alapján vesszük fel, beköltözését a számára megjelölt napon és időpontban biztosítjuk.
* A kollégiumi jelentkezéskor az elbírálási sorrend elvei:
	+ A Budapest - Fasori Evangélikus Gimnázium, a Deák Téri Evangélikus Gimnázium és a Sztehlo Gábor Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium kollégiumot igénylő diákjai automatikusan felvételt nyernek.
	+ A nem evangélikus vallású tanuló bekerülési lehetőségét a szabad férőhelyek száma határozza meg.
* **Az újrafelvétel szempontjai**: az elvárt viselkedés tanúsítása, a térítési díj határidőre befizetése, képességeinek megfelelő tanulmányi eredmény, az együttélés szabályainak betartása.
* A felvételről az igazgató dönt.
* **A felvétel egy tanévre szól** (szeptember 1-től augusztus 31-ig), a következő tanévre történő férőhely igényt az aktuális év május 31-ig a csoportvezető tanárnál írásban kell jelezni (***Újra jelentkezők felvételi lapja*** - ***Felvételi kérelem).***
* Minden kérelmezőnek a kérelme elbírálásáról határozatot küldünk.
* **Beköltözés**: minden év augusztus 31-én. A felvett tanulót nyilvántartásba vesszük (Kollégiumi Törzskönyv), róluk adatlapot veszünk fel, mely adatokat a személyiségi jogok előtérbe helyezése mellet használunk. (GDPR nyilatkozat mellett)
* **Kollégiumi tagsági viszony megszűnése**: a tanulói jogviszony megszűnésével, kizáró

fegyelmi határozattal, érettségizett tanuló saját írásbeli kérésére, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérésére, szorgalmi időszak végén.

* A szorgalmi időszak alatt a kollégiumi tagság megszüntetésének lehetséges időpontjai: minden hónap 1-je illetve 15-e. A tervezett kiköltözés írásos kérvényezését a igazgatónak címezve, a csoportvezetőnek vagy az igazgatónak a kiköltözés napja előtt legalább két héttel szülői aláírással be kell nyújtani.
* Kiköltözés: a tanév rendje szerinti utolsó napon adminisztráció nélkül, a tanév más időpontjában a szabályozott eljárás szerint.
* Kollégistáinkat fényképes kollégiumi igazolvánnyal látjuk el, mely segítségével a jogosítványok jelentős részét gyakorolhatja. A füzet az épületbe való belépést is biztosítja.
* A kollégiumba történő beiratkozással a szorgalmi időszakban megilletik a kollégistát a törvények, rendeletek által garantált általános jogok, melyeket helyileg meghatározott eljárásrendben garantálunk.